|  |
| --- |
| UPPFÖLJNING |
| Projektets namnSökandes namn: | Projektperiod:FO-nr: |
| Kontaktperson:Organisationsroll: | Telefonnummer:Epost/adress: |
| 1. **BEHOV OCH BAKGRUND** Varifrån kommer vi? Var är vi?
 |
|  |
| 1. **BESKRIVNING AV GENOMFÖRANDE & RESULTAT** Vad har vi gjort (för att komma till resultatet)?

Hur har vi tagit oss dit (mål och delmål) (SMART)? Har tidsplaneringen överensstämt med projektplanen? Vilka resurser har vi haft? Person- och ekonomiska resurserHur stämmer resultatet överens med budgeten? |
|  |
| 1. **SLUTSATS**

Vad ville vi uppnå? Vad har varit bra? Vad kan förbättras? Hur går vi vidare? Vad leder projektet till? Framtidsbild. Vad ser ni för potential och kringeffekter i framtiden, tack vare projektet? |
|  |
| 1. **ÖVRIGT**
 |
|  |
| [ ]  Vi har tagit del av EU:s regler om stödets synlighet och informerar om stödet med en skylt och/eller digital logotyp*Om talkoarbete utförts under projekttiden:*[ ]  Arbetsdagböcker har ifyllts och samtliga personer som utfört talkoarbete har undertecknat sammanställd lista |
| **underskrift** |
| Namn:  | Datum: |